

**SOMOGYTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

8683 Somogytúr, Árpád u. 34. Tel: 85/327-180

Ügyiratszám: TUR/31/2018.

M E G H Í V Ó

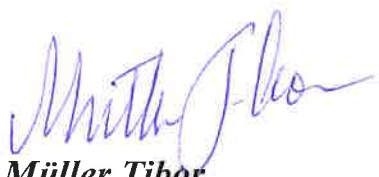
***A képviselő-testület 2018. január 31 napján (szerda) 9:00 órakor nyilvános
testületi ülést tart, melyre Önt ezúton tisztelettel meghívom.***

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme

Napirend:

1. Beszámoló a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról
Előadó: Müller Tibor polgármester
2. A polgármester 2018. évi szabadságolásának ütemezése
Előadó: Müller Tibor polgármester
3. Somogy Megyei Kormányhivatal Törvényességi felhívásának megtárgyalása
Előadó: Müller Tibor polgármester
4. Rendeletalkotás a települési hulladékgazdálkodásról
Előadó: Müller Tibor polgármester
5. Egyebek
Előadó: Müller Tibor polgármester

Somogytúr, 2018. január 24.


Müller Tibor
polgármester

Meghívottak:

Dr. Nagy Gábor jegyző
Nagy László

Jelenléti ív

Somogytúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2018. január 31-én megtartott nyílt üléséről

Müller Tibor polgármester



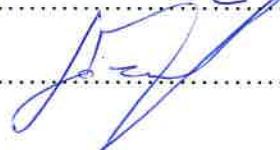
Horváth István képviselő



Tóth József képviselő



Gombos Gábor képviselő

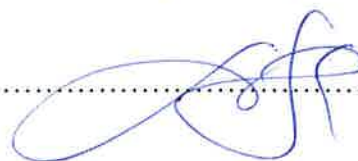


Nemes László képviselő



Meghívottak:

Dr. Nagy Gábor



Ügyiratszám: TUR/32/2018

ELŐTERJESZTÉS

***Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. január 31. napján tartandó nyilvános testületi ülésére***

Előterjesztés tárgya: ***A polgármester 2018. évi szabadságolásának
ütemezése***

Előterjesztés előadója: ***Müller Tibor polgármester***

Az előterjesztést készítette: ***Dr. Nagy Gábor jegyző***

Törvényességi szempontból ellenőrizte: ***Dr. Nagy Gábor jegyző***

Döntéshozatal módja: Rendelet Határozat

Minősített többség Egyszerű többség

Somogytúr, 2018. január 24.

***Dr. Nagy Gábor
jegyző***

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény / a továbbiakban KHv./ 225/c.§ .(2) bekezdése szerint a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

Müller Tibor polgármesternek 2018. évben 43 nap szabadság jár.

2018. évben Müller Tibor polgármester az alábbi ütemezésben venné ki a szabadságát, amennyiben a Képviselő-testület ezt jóváhagyja.

2018. február	10 nap
március	5 nap
május	5 nap
június	7 nap
augusztus	10 nap
december	6 nap

Kérem a képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Somogytúr, 2018. január 24.

Dr. Nagy Gábor
jegyző

Határozati javaslat:

Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Müller Tibor polgármester 2018. évi szabadságolásának ütemtervét az alábbiak szerint fogadja el:

2018. február	10 nap
március	5 nap
május	5 nap
június	7 nap
augusztus	10 nap
december	6 nap

Határidő: értelem szerint

Felelős: Müller Tibor polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 10/2012/XII.27./ önkormányzati rendeletében szabályozta a települési hulladékgazdálkodás helyi szabályait. 2015.07.01.-től ismételten változtak a hulladékgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok. a változások nagy száma miatt célszerűbb új rendeletet alkotni. 2016.01.01.-től a közszolgáltatónak kötelező biztosítani a jogszabályban előírt feltételek mellett a 60 és 80 literes edényzetet is. A rendelet alapjául a korábbi hulladékgazdálkodásról szóló rendelet szolgál.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17-18.§-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható körülményeit, az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Képviselő-testületet tájékoztatja, továbbá a jogszabály-tervezethez indokolást csatol.

A hivatkozott jogszabályhelyek alapján a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbiakról tájékoztatom:

A rendelet-tervezet címe: Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2018.(...) önkormányzati rendelete a települési hulladékgazdálkodásról

Társadalmi-gazdasági hatása: A rendelet szabályozza a szilárd hulladék elszállításával, a hulladékgazdálkodással kapcsolatos helyi közszolgáltatásra vonatkozó előírásokat. A rendelet elfogadásával az állampolgárok számára egyértelművé válik, hogy milyen előírásoknak kell megfelelniük s a fentiek tekintetében a vitás kérdések rendezése is könnyebbé válik.

Költségvetési hatása: nincs

Környezeti, egészségi következményei: a rendelet a környezetvédelmi szempontok határozott figyelembe vételével, a környezet megóvásának elősegítésével az élhetőbb, egészségesebb, tisztább környezet létrejöttét segíti.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Az adminisztrációs terhek a rendelet elfogadásával várhatóan nem növekednek.

Egyéb hatása: nincs

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A magasabb szintű jogszabályokkal való összhang hiánya miatt a Kormányhivatal törvényességi észrevételére számíthatna a Képviselő-testület.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs

- Pénzügyi: nincs

Általános indokolás: A jogszabályi változások miatt a települési hulladékgazdálkodás szabályairól szóló korábbi önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése és az új megalkotása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a z előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet fogadja el és alkossa meg rendeletét.

Dr. Nagy Gábor
jegyző

**Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (I.31.) önkormányzati rendelete tervezete
a települési hulladékgazdálkodásáról**

Somogytúr Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88.§./4/ bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § /1/ bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§.

/1/ A rendelet hatálya Somogytúr Község közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatóra és a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználókra terjed ki.

/2/ A rendelet hatálya nem terjed ki a közterületen szerzett rendezvény során keletkezett hulladék tárolására, szállítására, arról a rendezvény szervezője köteles gondoskodni.

A közszolgáltatás tartalma

2.§.

/1/ Az önkormányzat közigazgatási területén – a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás által megkötött közszolgáltatási szerződés alapján – a hulladékbegyűjtését, szállítását, a hulladék kezelését, ártalmatlanítását, és a hulladéklerakó üzemeltetését a PELSO-KOM Hulladékgazdálkodási Nonprofit kft. 8693 Lengyeltóti, Zrínyi Miklós u.1-3. /a továbbiakban: közszolgáltató/ végzi.

/2/ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmában

- a) Az ingatlanhasználó által a közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényekben, vagy a rendeletben megjelölt egyéb módon, az ingatlanon gyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési hulladék begyűjtésére és rendszeres vagy alkalmi elszállítására.
- b) Az ingatlanon összegyűjtött lomhulladék évente egyszer a közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen történő gyűjtésre és a közszolgáltató általi elszállításra.
- c) Az ingatlanon elkülönítetten gyűjtött hulladék begyűjtésére és rendszeres elszállítására.
- d) Az ingatlanon összegyűjtött zöldhulladék rendszeres elszállítására
- e) Az a) – d) pontokban foglaltak szerint gyűjtött, begyűjtött, és elszállított hulladék elhelyezésére, kezelésére és ártalmatlanítására terjed ki.

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

3.§.

/1/ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételével az ingatlanhasználó és a közszolgáltató között a Ptk. közszolgáltatásra vonatkozó szabályai szerinti szerződéses jogviszony jön létre. A jogviszonyt természetes személy ingatlanhasználó esetében a közszolgáltatás igénybevételének ténye, igénybevételre kötelezett gazdasági társaság esetén a közszolgáltatóval megkötött szerződés alapozza meg.

/2/ A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiben bekövetkező változásokról a közszolgáltató az igénybevevőt írásban köteles értesíteni, vagy helyben szokásos módon felhívás útján tájékoztatni.

Vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladékkal kapcsolatos rendelkezések

4.§.

/1/ Az ingatlanhasználó a települési vegyes hulladékot a mellékletben szereplő szabványos, az ingatlanhasználónál keletkező hulladékmennyiségnek megfelelő méretű gyűjtőedényben gyűjti.

/2/ Az ingatlanhasználó a települési vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény úrtartalmát a háztartásban keletkező hulladék becsült mennyiségének figyelembe vételével a rendelet mellékletében felsorolt edényméretek közül választhatja ki.

/3/ Az /1/ bekezdésben szereplő gyűjtőedényen kívül az ingatlanhasználó a települési papír és műanyag hulladékot a települési vegyes hulladéktól elkülönítetten gyűjti az erre célra rendszeresített 120 literes sárga színű gyűjtőedényben.

/4/ A gyűjtőedény beszerzése, elhasználódás miatti javítása, pótlása az ingatlanhasználó kötelezettsége. A lakossági és gazdálkodó szervezeti gyűjtőedény lehet saját tulajdon, vagy a közszolgáltatótól bérelt.

/5/ A gyűjtőedény közterületre csak zártfedéllel helyezhető ki. a hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az, az edény mozgatásakor és ürítésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

/6/ A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és a gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével. Az ingatlanhasználó az ingatlanán tárolt gyűjtőedényt úgy helyezi el, hogy ahhoz állatok vagy illetéktelen személyek férjenek hozzá.

5.§.

/1/ Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt a közterületre csak a begyűjtést megelőző napon 18.00 óra után, a begyűjtés napján 8.00 óráig helyezheti ki. A közszolgáltató a hulladékgyűjtő edények ürítését a begyűjtési napokon, reggel hat és este húsz óra között végzi. A begyűjtés napját a közszolgáltató állapítja meg. a tulajdonos kötelezettsége a hulladék elszállításának napján, az elszállítást követően a gyűjtőedény tárolási helyre történő visszahelyezése.

/2/ Belterületen a vegyes hulladékot a közszolgáltató heti egy alkalommal szállítja el. Külterületen a szolgáltatás igénybevétele nem kötelező, az esetenként megrendelt hulladékszállítás gyakoriságát a szerződő felek határozzák meg. A közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a tárgyévet megelőző év utolsó napjáig térítésmentesen gyűjtési naptárt biztosít, amely tartalmazza a begyűjtendő hulladék fajtáját és a begyűjtés időpontját.

/3/ Az ingatlanhasználó az elkülönítetten gyűjtött települési papír, műanyag, fém és üveghulladékot a hulladékgyűjtő udvarban térítésmentesen leadhatja.

/4/ A közszolgáltató a köztartási hulladékot köteles gyűjtőedénybe elhelyezhető mennyiségben felül is korlátlan mennyiségben elszállítani, ha a közszolgáltató által rendszeresített, közszolgáltatónál megvásárolt műanyag zsákból van elhelyezve a regisztrált gyűjtőedény mellett.

Zöldhulladékkal kapcsolatos rendelkezések

6.§.

- /1/ Az ingatlantulajdonos a zöldhulladék komposztálásáról elsősorban saját ingatlanán gondoskodik.
- /2/ A nem komposztált zöldhulladékot az ingatlanhasználó a gyűjtési naptárban megadott zöldhulladék szállítási napot megelőzően legfeljebb 15 napon keresztül elkülönítetten gyűjti és a közszolgáltató részére átadja.
- /3/ A /2/ bekezdésben meghatározott időponthon kívül az ingatlanhasználó a nem komposztált zöldhulladékot a települési vegyes hulladék céljára szolgáló gyűjtőedénybe gyűjti.
- /4/ A zöldhulladékot a közszolgáltató az alapszolgáltatás részeként szállítja el a gyűjtési naptárban meghatározott napon, az ingatlanhasználó előzetes igénybejelentése alapján.
- /5/ A zöldhulladékot az ingatlanhasználó ép és zárt fóliazsákban, vagy kötegelve helyezheti ki.
- /6/ A karácsonyi ünnepek után a fenyőfák közterületről történő elszállításáról a közszolgáltatónak kell gondoskodnia. A lakosság a fenyőfákat a hulladékgyűjtő edények mellett helyezheti el legkésőbb minden év január 14-ig.

Egyéb hulladékkal kapcsolatos rendelkezések

7.§.

- /1/ Elhasználódott gumiabroncsot, lakk és festékmарadványt, étkezési olajat, fűrészes olajat, növényvédőszeret, akkumulátort és száraz elemet, műanyag, üveg, papírhulladékot, fénycsövet, izzólámpát és lomot a szőlőskislaki hulladékkezelő központban lehet /természetes személy ingatlanhasználó által történő beszállítása esetén térítésmentesen/ elhelyezni.
- /2/ Az /1/ bekezdés szerinti hulladék elhelyezését a közszolgáltató a lakosság részére térítésmentesen, az alapszolgáltatás részeként biztosítja.
- /3/ A még használható bútorokat, működő elektronikai cikkeket, háztartási eszközöket a szőlőskislaki hulladékkezelő központban lehet /természetes személy ingatlanhasználó által történő beszállítása esetén térítésmentesen/ elhelyezni.
- /4/ A település hulladék elhelyezése, kezelése, ártalmatlanítás, hasznosítása kizárólag az erre a célra létesített szőlőskislaki hulladékkezelő központban történhet.
- /5/ A közszolgáltató a használhatatlanná vált, nagyobb méretű háztartási felszerelési tárgy, bútor, és egyéb feleslegessé vált ingóság elszállítására évente egy alkalommal lomtalanítási akciót szervez. A gyűjtés helyéről, időpontjáról a helyben szokásos módon a lakosságot tájékoztatja.

A közszolgáltatás szünetelése

8.§.

- /1/ Szüneteltethető a szolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon, amelyeken folyamatosan legalább 60 napig senki sem tartózkodik és emiatt hulladék sem keletkezik.
- /2/ A szüneteltetésre igényt legalább 30 nappal megelőzően az ingatlan tulajdonosa, használója írásban bejelenti a közszolgáltatónak, aki azt nyilvántartásba veszi, és az igényt a kezdő napot követő szállítástól érvényesíti. A szüneteltetés csak teljes hónapra érvényesíthető.

A szüneteltetés feltételeiben változás következik be, az ingatlan tulajdonosa, használója ezt a közszolgáltató részére haladéktalanul írásban köteles jelenteni.

A közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségei és jogai

9.§.

/1/ A közszolgáltató kötelessége a közszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített, valamint az egyéb gyűjtőedényben

- a) a települési hulladék rendszeres begyűjtése és elszállítása
- b) ingatlanon összegyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott lomhulladék évente egyszer -a közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen – történő begyűjtése és elszállítása.
- c) a begyűjtött és elszállított települési hulladék kezelésre, hasznosításra történő átadása, ártalmatlanítása és elhelyezése
- d) a meghirdetett szállítási napon elmaradt hulladékszállítás 48 órán belüli pótlása.

/2/ A közszolgáltató köteles a gyűjtőedény kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni. A gyűjtőedényben okozott kárt a közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, ha a károkozás neki felróható okból következett be. A közszolgáltató köteles az ebből eredő javítás időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani, a javíthatatlan gyűjtőedényt térítésmentesen pótolni.

/3/ A közszolgáltató köteles nyilvántartást vezetni a közszolgáltatást igénybe vevőkről, a bevont ingatlanokról, a közszolgáltatás szüneteléséről.

10.§.

/1/ A közszolgáltató jogosult a hulladék elszállítását megtagadni, ha

- a) megállapítja, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtő járműben vagy berendezésben kárt okoz, vagy a hasznosítás illetve kezelés során veszélyezteti a környezetet
- b) ha a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható és nem minősül települési hulladéknak,

/2/ A közszolgáltató a nyilvántartás vezetéséhez jogosult kezelni az ingatlanhasználó természetes személyi adatait és lakcímét.

Az ingatlanhasználó kötelezettségei és jogai

11.§.

/1/ Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező vagy a birtokába került települési hulladékot az e rendeletben meghatározott módon vagy helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. E kötelezettsége során az ingatlanhasználó köteles:

- a) törekedni arra, hogy az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét a lehető legkisebb mértékűre szorítsa
- b) a települési hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a

hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény-és állatvilágot ne háborítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja

- c) az ingatlanán keletkező települési hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni és a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak átadni.

/2/ Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedény tisztántartásáról, legalább évente két alkalommal, a fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról és környezetének tisztántartásáról.

/3/ Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeznek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, vagy az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt nem lehet kiüríteni, az ingatlanhasználó a közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé és használhatóvá tenni.

/4/ Az ingatlantulajdonos, ha az ingatlanhasználó személyében változás történik, vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, köteles ezt a tényt a keletkezését követően haladéktalanul a közszolgáltató részére írásban bejelenteni.

/5/ Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltató nyilvántartásának vezetéséhez szükséges természetes személyazonosító adatainak és lakcímének közszolgáltató felé való közlésére.

12.§

/1/ Az ingatlanhasználó jogosult e rendelet rendelkezései szerint a közszolgáltatást igénybe venni, annak feltételeiben történő változásokról a változást megelőzően értesülni.

/2/ Az ingatlanhasználó joga, hogy a háztartásban keletkező hulladékmennyiség figyelembe vételével e rendelet mellékletében szereplő típusedények közül az általa használni kívántat kiválassza.

/3/ Az ingatlanhasználó jogosult a közszolgáltató nyilvántartásában szereplő adatairól információt kérni.

A közszolgáltatási díj fizetésének rendje

13.§

/1/ A közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó fizeti.

/2/ A díj megfizethető csekken, átutalással a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. által negyedévenként kibocsátott számla alapján.

/3/ A késedelmes díjfizetés esetében a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. késedelmi kamatot felszámítására jogosult.

Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

14.§.

/1/ Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó személyének megállapításához, az ügyfélszolgálati feladatok ellátásához, a közszolgáltatási díj beszedéséhez, a hátralék behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése, valamint a közszolgáltatás kötelező igénybevételének szünetelése esetén annak nyilvántartására.

/2/ Az ingatlannal rendelkező vagy azt bármilyen más jogcímen használó gazdálkodó szervezet köteles eleget tenni hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

/3/ A közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználók nyilvántartásáról a közszolgáltató gondoskodik, ennek keretében megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

/4/ A közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a természetes személyazonosító adatokat, valamint a lakcímet tarthatja nyilván, ezeket az adatokat kezeli.

/5/ A közszolgáltató az igénybe vevő személyes adatait a szerződéses jogviszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony vagy díjhátralék megszűnését követően a közszolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti.

15.§.

/1/ A gazdálkodó szervezet, a szolgáltatás igénybe vételére egyébként kötelezettek, valamint a közszolgáltató között a jogviszonyt a /2/ bekezdésben meghatározott tartalmú szerződés alapozza meg.

/2/ A közszolgáltatás igénybevételéről szóló szerződés tartalmi elemei:

- a) a felek megnevezése és azonosító adatai
- b) a közszolgáltatás igénybevételének első napja
- c) teljesítés helye
- d) a gyűjtőedények használatának jogcíme és módja, ürtartalma és darabszáma
- e) az ürítés gyakorisága és az ürítés ideje napok szerint
- f) a megrendelő által meghatározott, az ingatlanon előre láthatóan keletkező hulladék mennyisége, amelyre a közszolgáltatást a megrendelő igénybe veszi
- g) a közszolgáltatási díj megfizetésének módja
- h) a szerződés módosításának, felmondásának feltételei
- i) irányadó jogszabályok meghatározása.

Záró rendelkezések

16.§.

/1/ E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

/2/ Hatályát veszti a 10/2012.(XII.27.) számú önkormányzati rendelet

Melléklet az 1/2018. (I.31.) számú önkormányzati rendelethez

A szabványos tároló gyűjtőedény

Típusgyűjtőedény: A korszerű pormentes gyűjtés járműveihez kifejlesztett speciális, szabványosított tárolóedények, amelyek térfogatuk és anyaguk szerint különböző gyűjtési igények kielégítésére alkalmasak.

Használható típusok a lakosság körében:

60 literes (DIN)
80 literes (DIN)
120 literes (DIN)

Gazdálkodó szervezetek, intézmények körében:

120 literes (DIN)
240 literes (DIN)
1100 literes (DIN)

Somogytúr Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88.§./4/ bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § /1/ bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§.

/1/ A rendelet hatálya Somogytúr Község közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatóra és a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználókra terjed ki.

/2/ A rendelet hatálya nem terjed ki a közterületen szerzett rendezvény során keletkezett hulladék tárolására, szállítására, arról a rendezvény szervezője köteles gondoskodni.

A közszolgáltatás tartalma

2.§.

/1/ Az önkormányzat közigazgatási területén – a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás által megkötött közszolgáltatási szerződés alapján – a hulladékbegyűjtését, szállítását, a hulladék kezelését, ártalmatlanítását, és a hulladéklerakó üzemeltetését a PELSO-KOM Hulladékgazdálkodási Nonprofit kft. 8693 Lengyeltóti, Zrínyi Miklós u.1-3. /a továbbiakban: közszolgáltató/ végzi.

/2/ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmában

- f) Az ingatlanhasználó által a közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényekben, vagy a rendeletben megjelölt egyéb módon, az ingatlanon gyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési hulladék begyűjtésére és rendszeres vagy alkalmi elszállítására.
- g) Az ingatlanon összegyűjtött lomhulladék évente egyszer a közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen történő gyűjtésre és a közszolgáltató általi elszállításra.
- h) Az ingatlanon elkülönítetten gyűjtött hulladék begyűjtésére és rendszeres elszállítására.
- i) Az ingatlanon összegyűjtött zöldhulladék rendszeres elszállítására
- j) Az a) – d) pontokban foglaltak szerint gyűjtött, begyűjtött, és elszállított hulladék elhelyezésére, kezelésére és ártalmatlanítására terjed ki.

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

3.§.

/1/ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételével az ingatlanhasználó és a közszolgáltató között a Ptk. közszolgáltatásra vonatkozó szabályai szerinti szerződéses jogviszony jön létre. A jogviszonyt természetes személy ingatlanhasználó esetében a közszolgáltatás igénybevételének ténye, igénybevételre kötelezett gazdasági társaság esetén a közszolgáltatóval megkötött szerződés alapozza meg.

/2/ A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiben bekövetkező változásokról a közszolgáltató az igénybevevőt írásban köteles értesíteni, vagy helyben szokásos módon felhívás útján tájékoztatni.

Vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladékkal kapcsolatos rendelkezések

4.§.

/1/ Az ingatlanhasználó a települési vegyes hulladékot a mellékletben szereplő szabványos, az ingatlanhasználónál keletkező hulladékmennyiségnek megfelelő méretű gyűjtőedényben gyűjti.

/2/ Az ingatlanhasználó a települési vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény ürtartalmát a háztartásban keletkező hulladék becsült mennyiségének figyelembe vételével a rendelet mellékletében felsorolt edényméretek közül választhatja ki.

/3/ Az /1/ bekezdésben szereplő gyűjtőedényen kívül az ingatlanhasználó a települési papír és műanyag hulladékot a települési vegyes hulladéktól elkülönítetten gyűjti az erre célra rendszeresített 120 literes sárga színű gyűjtőedényben.

/4/ A gyűjtőedény beszerzése, elhasználódás miatti javítása, pótlása az ingatlanhasználó kötelezettsége. A lakossági és gazdálkodó szervezeti gyűjtőedény lehet saját tulajdon, vagy a közszolgáltatótól bérelt.

/5/ A gyűjtőedény közterületre csak zártfedéllel helyezhető ki. a hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az, az edény mozgatásakor és ürítésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

/6/ A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és a gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével. Az ingatlanhasználó az ingatlanán tárolt gyűjtőedényt úgy helyezi el, hogy ahhoz állatok vagy illetéktelen személyek férjenek hozzá.

5.§.

/1/ Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt a közterületre csak a begyűjtést megelőző napon 18.00 óra után, a begyűjtés napján 8.00 óráig helyezheti ki. A közszolgáltató a hulladékgyűjtő edények ürítését a begyűjtési napokon, reggel hat és este húsz óra között végzi. a begyűjtés napját a közszolgáltató állapítja meg. a tulajdonos kötelezettsége a hulladék elszállításának napján, az elszállítást követően a gyűjtőedény tárolási helyre történő visszahelyezése.

/2/ Belterületen a vegyes hulladékot a közszolgáltató heti egy alkalommal szállítja el. Külterületen a szolgáltatás igénybevétele nem kötelező, az esetenként megrendelt hulladékszállítás gyakoriságát a szerződő felek határozzák meg. A közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a tárgyévet megelőző év utolsó napjáig térítésmentesen gyűjtési naptárt biztosít, amely tartalmazza a begyűjtendő hulladék fajtáját és a begyűjtés időpontját.

/3/ Az ingatlanhasználó az elkülönítetten gyűjtött települési papír, műanyag, fém és üveghulladékot a hulladékgyűjtő udvarban térítésmentesen leadhatja.

/4/ A közszolgáltató a köztartási hulladékot köteles gyűjtőedénybe elhelyezhető mennyiségben felül is korlátlan mennyiségben elszállítani, ha a közszolgáltató által rendszeresített, közszolgáltatónál megvásárolt műanyag zsákban van elhelyezve a regisztrált gyűjtőedény mellett.

Zöldhulladékkal kapcsolatos rendelkezések

6.§.

/1/ Az ingatlantulajdonos a zöldhulladék komposztálásáról elsősorban saját ingatlanán gondoskodik.

/2/ A nem komposztált zöldhulladékot az ingatlanhasználó a gyűjtési naptárban megadott zöldhulladék szállítási napot megelőzően legfeljebb 15 napon keresztül elkülönítetten gyűjti és a közszolgáltató részére átadja.

/3/ A /2/ bekezdésben meghatározott időponton kívül az ingatlanhasználó a nem komposztált zöldhulladékot a települési vegyes hulladék céljára szolgáló gyűjtőedénybe gyűjti.

/4/ A zöldhulladékot a közszolgáltató az alapszolgáltatás részeként szállítja el a gyűjtési naptárban meghatározott napon, az ingatlanhasználó előzetes igénybejelentése alapján.

/5/ A zöldhulladékot az ingatlanhasználó ép és zárt fóliazsákban, vagy kötegelve helyezheti ki.

/6/ A karácsonyi ünnepek után a fenyőfák közterületről történő elszállításáról a közszolgáltatónak kell gondoskodnia. A lakosság a fenyőfákat a hulladékgyűjtő edények mellett helyezheti el legkésőbb minden év január 14-ig.

Egyéb hulladékkal kapcsolatos rendelkezések

7.§.

/1/ Elhasználódott gumiabroncsot, lakk és festékmарadványt, étkezési olajat, fűtési olajat, növényvédő szereket, akkumulátort és száraz elemet, műanyag, üveg, papírhulladékot, fénycsövet, izzólámpát és lomot a szőlőskislaki hulladékkezelő központban lehet /természetes személy ingatlanhasználó által történő beszállítása esetén térítésmentesen/ elhelyezni.

/2/ Az /1/ bekezdés szerinti hulladék elhelyezését a közszolgáltató a lakosság részére térítésmentesen, az alapszolgáltatás részeként biztosítja.

/3/ A még használható bútorokat, működő elektronikai cikkeket, háztartási eszközöket a szőlőskislaki hulladékkezelő központban lehet /természetes személy ingatlanhasználó által történő beszállítása esetén térítésmentesen/ elhelyezni.

/4/ A település hulladék elhelyezése, kezelése, ártalmatlanítás, hasznosítása kizárólag az erre a célra létesített szőlőskislaki hulladékkezelő központban történhet.

/5/ A közszolgáltató a használhatatlanná vált, nagyobb méretű háztartási felszerelési tárgy, bútor, és egyéb feleslegessé vált ingóság elszállítására évente egy alkalommal lomtalanítási akciót szervez. A gyűjtés helyéről, időpontjáról a helyben szokásos módon a lakosságot tájékoztatja.

A közszolgáltatás szünetelése

8.§.

/1/ Szüneteltethető a szolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon, amelyeken folyamatosan legalább 60 napig senki sem tartózkodik és emiatt hulladék sem keletkezik.

/2/ A szüneteltetésre vonatkozó igényt legalább 30 nappal megelőzően az ingatlan tulajdonosa, használója írásban bejelenti a közszolgáltatónak, aki azt nyilvántartásba veszi, és az igényt a kezdő napot követő szállítástól érvényesíti. A szüneteltetés csak teljes hónapra érvényesíthető.

/3/ A szüneteltetés feltételeiben változás következik be, az ingatlan tulajdonosa, használója ezt a közszolgáltató részére haladéktalanul írásban köteles jelenteni.

A közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségei és jogai

9.§.

/1/ A közszolgáltató kötelessége a közszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített, valamint az egyéb gyűjtőedényben

- e) a települési hulladék rendszeres begyűjtése és elszállítása
- f) ingatlanon összegyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott lomhulladék évente egyszer -a közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen – történő begyűjtése és elszállítása.
- g) a begyűjtött és elszállított települési hulladék kezelésre, hasznosításra történő átadása, ártalmatlanítása és elhelyezése
- h) a meghirdetett szállítási napon elmaradt hulladékszállítás 48 órán belüli pótlása.

/2/ A közszolgáltató köteles a gyűjtőedény kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni. A gyűjtőedényben okozott kárt a közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, ha a károkozás neki felróható okból következett be. A közszolgáltató köteles az ebből eredő javítás időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani, a javíthatatlan gyűjtőedényt térítésmentesen pótolni.

/3/ A közszolgáltató köteles nyilvántartást vezetni a közszolgáltatást igénybe vevőkről, a bevont ingatlanokról, a közszolgáltatás szüneteléséről.

10.§.

/1/ A közszolgáltató jogosult a hulladék elszállítását megtagadni, ha

- c) megállapítja, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtő járműben vagy berendezésben kárt okoz, vagy a hasznosítás illetve kezelés során veszélyezteti a környezetet
- d) ha a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható és nem minősül települési hulladéknak,

/2/ A közszolgáltató a nyilvántartás vezetéséhez jogosult kezelni az ingatlanhasználó természetes személyi adatait és lakcímét.

Az ingatlanhasználó kötelezettségei és jogai

11.§.

/1/ Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező vagy a birtokába került települési hulladékot az e rendeletben meghatározott módon vagy helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. E kötelezettsége során az ingatlanhasználó köteles:

- d) törekedni arra, hogy az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét a lehető legkisebb mértékűre szorítsa
- e) a települési hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény-és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja
- f) az ingatlanán keletkező települési hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni és a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak átadni.

/2/ Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedény tisztántartásáról, legalább évente két alkalommal, a fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról és környezetének tisztántartásáról.

/3/ Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeznek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, vagy az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt nem lehet kiüríteni, az ingatlanhasználó a közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé és használhatóvá tenni.

/4/ Az ingatlantulajdonos, ha az ingatlanhasználó személyében változás történik, vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, köteles ezt aényt a keletkezését követően haladéktalanul a közszolgáltató részére írásban bejelenteni.

/5/ Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltató nyilvántartásának vezetéséhez szükséges természetes személyazonosító adatainak és lakcímének közszolgáltató felé való közlésére.

12.§

/1/ Az ingatlanhasználó jogosult e rendelet rendelkezései szerint a közszolgáltatást igénybe venni, annak feltételeiben történő változásokról a változást megelőzően értesülni.

/2/ Az ingatlanhasználó joga, hogy a háztartásban keletkező hulladékmennyiség figyelembe vételével e rendelet mellékletében szereplő típusedények közül az általa használni kívántat kiválassza.

/3/ Az ingatlanhasználó jogosult a közszolgáltató nyilvántartásában szereplő adatairól információt kérni.

A közszolgáltatási díj fizetésének rendje

13.§

/1/ A közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó fizeti.

/2/ A díj megfizethető csekken, átutalással a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. által negyedévenként kibocsátott számla alapján.

/3/ A késedelmes díjfizetés esetében a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. késedelmi kamatot felszámítására jogosult.

Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

14.§.

/1/ Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó személyének megállapításához, az ügyfélszolgálati feladatok ellátásához, a közszolgáltatási díj beszedéséhez, a hátralék behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése, valamint a közszolgáltatás kötelező igénybevételének szünetelése esetén annak nyilvántartására.

/2/ Az ingatlannal rendelkező vagy azt bármilyen más jogcímen használó gazdálkodó szervezet köteles eleget tenni hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

/3/ A közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználók nyilvántartásáról a közszolgáltató gondoskodik, ennek keretében megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

/4/ A közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a természetes személyazonosító adatokat, valamint a lakcímet tarthatja nyilván, ezeket az adatokat kezeli.

/5/ A közszolgáltató az igénybe vevő személyes adatait a szerződéses jogviszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony vagy díjhátralék megszűnését követően a közszolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti.

15.§.

/1/ A gazdálkodó szervezet, a szolgáltatás igénybe vételére egyébként kötelezettek, valamint a közszolgáltató között a jogviszonyt a /2/ bekezdésben meghatározott tartalmú szerződés alapozza meg.

/2/ A közszolgáltatás igénybevételéről szóló szerződés tartalmi elemei:

- j) a felek megnevezése és azonosító adatai
- k) a közszolgáltatás igénybevételének első napja
- l) teljesítés helye
- m) a gyűjtőedények használatának jogcíme és módja, űrtartalma és darabszáma
- n) az ürítés gyakorisága és az ürítés ideje napok szerint
- o) a megrendelő által meghatározott, az ingatlanon előre láthatóan keletkező hulladék mennyisége, amelyre a közszolgáltatást a megrendelő igénybe veszi

- p) a közszolgáltatási díj megfizetésének módja
- q) a szerződés módosításának, felmondásának feltételei
- r) irányadó jogszabályok meghatározása.

Záró rendelkezések

16.§.

/1/ E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

/2/ Hatályát veszti a 10/2012.(XII.27.) számú önkormányzati rendelet

Melléklet az 1/2018. (I.31.) számú önkormányzati rendelethez

A szabványos tároló gyűjtőedény

Típusgyűjtőedény: A korszerű pormentes gyűjtés járműveihez kifejlesztett speciális, szabványosított tárolóedények, amelyek térfogatuk és anyaguk szerint különböző gyűjtési igények kielégítésére alkalmasak.

Használható típusok a lakosság körében:

- 60 literes (DIN)
- 80 literes (DIN)
- 120 literes (DIN)

Gazdálkodó szervezetek, intézmények körében:

- 120 literes (DIN)
- 240 literes (DIN)
- 1100 literes (DIN)

**Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2018. (I.31.) önkormányzati rendelete
a települési hulladékgazdálkodásáról**

Somogytúr Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88.§./4/ bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § /1/ bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§.

/1/ A rendelet hatálya Somogytúr Község közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatóra és a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználókra terjed ki.

/2/ A rendelet hatálya nem terjed ki a közterületen szerzett rendezvény során keletkezett hulladék tárolására, szállítására, arról a rendezvény szervezője köteles gondoskodni.

A közszolgáltatás tartalma

2.§.

/1/ Az önkormányzat közigazgatási területén – a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás által megkötött közszolgáltatási szerződés alapján – a hulladékbegyűjtését, szállítását, a hulladék kezelését, ártalmatlanítását, és a hulladéklerakó üzemeltetését a PELSO-KOM Hulladékgazdálkodási Nonprofit kft. 8693 Lengyeltóti, Zrínyi Miklós u.1-3. /a továbbiakban: közszolgáltató/ végzi.

/2/ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmában

- a) Az ingatlanhasználó által a közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényekben, vagy a rendeletben megjelölt egyéb módon, az ingatlanon gyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési hulladék begyűjtésére és rendszeres vagy alkalmi elszállítására.
- b) Az ingatlanon összegyűjtött lomhulladék évente egyszer a közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen történő gyűjtésre és a közszolgáltató általi elszállításra.
- c) Az ingatlanon elkülönítetten gyűjtött hulladék begyűjtésére és rendszeres elszállítására.
- d) Az ingatlanon összegyűjtött zöldhulladék rendszeres elszállítására
- e) Az a) – d) pontokban foglaltak szerint gyűjtött, begyűjtött, és elszállított hulladék elhelyezésére, kezelésére és ártalmatlanítására terjed ki.

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

3.§.

/1/ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételével az ingatlanhasználó és a közszolgáltató között a Ptk. közszolgáltatásra vonatkozó szabályai szerinti szerződéses jogviszony jön létre. A jogviszonyt természetes személy ingatlanhasználó esetében a közszolgáltatás igénybevételének ténye, igénybevételre kötelezett gazdasági társaság esetén a közszolgáltatóval megkötött szerződés alapozza meg.

/2/ A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiben bekövetkező változásokról a közszolgáltató az igénybevevőt írásban köteles értesíteni, vagy helyben szokásos módon felhívás útján tájékoztatni.

Vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladékkal kapcsolatos rendelkezések

4.§.

/1/ Az ingatlanhasználó a települési vegyes hulladékot a mellékletben szereplő szabványos, az ingatlanhasználónál keletkező hulladékmennyiségnek megfelelő méretű gyűjtőedényben gyűjti.

/2/ Az ingatlanhasználó a települési vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény űrtartalmát a háztartásban keletkező hulladék becsült mennyiségének figyelembe vételével a rendelet mellékletében felsorolt edényméretek közül választhatja ki.

/3/ Az /1/ bekezdésben szereplő gyűjtőedényen kívül az ingatlanhasználó a települési papír és műanyag hulladékot a települési vegyes hulladéktól elkülönítetten gyűjti az erre célra rendszeresített 120 literes sárga színű gyűjtőedényben.

/4/ A gyűjtőedény beszerzése, elhasználódás miatti javítása, pótlása az ingatlanhasználó kötelezettsége. A lakossági és gazdálkodó szervezeti gyűjtőedény lehet saját tulajdon, vagy a közszolgáltatótól bérelt.

/5/ A gyűjtőedény közterületre csak zártfedéllel helyezhető ki. a hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az, az edény mozgatásakor és ürítésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

/6/ A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és a gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével. Az ingatlanhasználó az ingatlanán tárolt gyűjtőedényt úgy helyezi el, hogy ahhoz állatok vagy illetéktelen személyek férjenek hozzá.

5.§.

/1/ Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt a közterületre csak a begyűjtést megelőző napon 18.00 óra után, a begyűjtés napján 8.00 óráig helyezheti ki. A közszolgáltató a hulladékgyűjtő edények ürítését a begyűjtési napokon, reggel hat és este húsz óra között végzi. a begyűjtés napját a közszolgáltató állapítja meg. a tulajdonos kötelezettsége a hulladék elszállításának napján, az elszállítást követően a gyűjtőedény tárolási helyre történő visszahelyezése.

/2/ Belterületen a vegyes hulladékot a közszolgáltató heti egy alkalommal szállítja el. Külterületen a szolgáltatás igénybevétele nem kötelező, az esetenként megrendelt hulladékszállítás gyakoriságát a szerződő felek határozzák meg. A közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a tárgyévet megelőző év utolsó napjáig térítésmentesen gyűjtési naptárt biztosít, amely tartalmazza a begyűjtendő hulladék fajtáját és a begyűjtés időpontját.

/3/ Az ingatlanhasználó az elkülönítetten gyűjtött települési papír, műanyag, fém és üveghulladékot a hulladékgyűjtő udvarban térítésmentesen leadhatja.

/4/ A közszolgáltató a köztartási hulladékot köteles gyűjtőedénybe elhelyezhető mennyiségben felül is korlátlan mennyiségben elszállítani, ha a közszolgáltató által rendszeresített, közszolgáltatónál megvásárolt műanyag zsákban van elhelyezve a regisztrált gyűjtőedény mellett.

Zöldhulladékkal kapcsolatos rendelkezések

6.§.

/1/ Az ingatlantulajdonos a zöldhulladék komposztálásáról elsősorban saját ingatlanán gondoskodik.

/2/ A nem komposztált zöldhulladékot az ingatlanhasználó a gyűjtési naptárban megadott zöldhulladék szállítási napot megelőzően legfeljebb 15 napon keresztül elkülönítetten gyűjti és a közszolgáltató részére átadja.

/3/ A /2/ bekezdésben meghatározott időponthon kívül az ingatlanhasználó a nem komposztált zöldhulladékot a települési vegyes hulladék céljára szolgáló gyűjtőedénybe gyűjti.

/4/ A zöldhulladékot a közszolgáltató az alapszolgáltatás részeként szállítja el a gyűjtési naptárban meghatározott napon, az ingatlanhasználó előzetes igénybejelentése alapján.

/5/ A zöldhulladékot az ingatlanhasználó ép és zárt fóliazsákban, vagy kötegelve helyezheti ki.

/6/ A karácsonyi ünnepek után a fenyőfák közterületről történő elszállításáról a közszolgáltatónak kell gondoskodnia. A lakosság a fenyőfákat a hulladékgyűjtő edények mellett helyezheti el legkésőbb minden év január 14-ig.

Egyéb hulladékkal kapcsolatos rendelkezések

7.§.

/1/ Elhasználódott gumiabroncsot, lakk és festékmaradványt, étkezési olajat, fűrészes olajat, növényvédőszeret, akkumulátort és száraz elemet, műanyag, üveg, papírhulladékot, fénycsővet, izzólámpát és lomot a szőlőskislaki hulladékkezelő központban lehet /természetes személy ingatlanhasználó által történő beszállítása esetén térítésmentesen/ elhelyezni.

/2/ Az /1/ bekezdés szerinti hulladék elhelyezését a közszolgáltató a lakosság részére térítésmentesen, az alapszolgáltatás részeként biztosítja.

/3/ A még használható bútorokat, működő elektronikai cikkeket, háztartási eszközöket a szőlőskislaki hulladékkezelő központban lehet /természetes személy ingatlanhasználó által történő beszállítása esetén térítésmentesen/ elhelyezni.

/4/ A település hulladék elhelyezése, kezelése, ártalmatlanítás, hasznosítása kizárólag az erre a célra létesített szőlőskislaki hulladékkezelő központban történhet.

/5/ A közszolgáltató a használhatatlanná vált, nagyobb méretű háztartási felszerelési tárgy, bútor, és egyéb feleslegessé vált ingóság elszállítására évente egy alkalommal lomtalanítási akciót szervez. A gyűjtés helyéről, időpontjáról a helyben szokásos módon a lakosságot tájékoztatja.

A közszolgáltatás szünetelése

8.§.

/1/ Szüneteltethető a szolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon, amelyeken folyamatosan legalább 60 napig senki sem tartózkodik és emiatt hulladék sem keletkezik.

/2/ A szüneteltetésre vonatkozó igényt legalább 30 nappal megelőzően az ingatlan tulajdonosa, használója írásban bejelenti a közszolgáltatónak, aki azt nyilvántartásba veszi, és az igényt a kezdő napot követő szállítástól érvényesíti. A szüneteltetés csak teljes hónapra érvényesíthető.

/3/ A szüneteltetés feltételeiben változás következik be, az ingatlan tulajdonosa, használója ezt a közszolgáltató részére haladéktalanul írásban köteles jelenteni.

A közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségei és jogai

9.§.

/1/ A közszolgáltató kötelessége a közszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített, valamint az egyéb gyűjtőedényben

- a) a települési hulladék rendszeres begyűjtése és elszállítása
- b) ingatlanon összegyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott lomhulladék évente egyszer -a közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen – történő begyűjtése és elszállítása.
- c) a begyűjtött és elszállított települési hulladék kezelésre, hasznosításra történő átadása, ártalmatlanítása és elhelyezése
- d) a meghirdetett szállítási napon elmaradt hulladékszállítás 48 órán belüli pótlása.

/2/ A közszolgáltató köteles a gyűjtőedény kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni. A gyűjtőedényben okozott kárt a közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, ha a károkozás neki felróható okból következett be. A közszolgáltató köteles az ebből eredő javítás időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani, a javíthatatlan gyűjtőedényt térítésmentesen pótolni.

/3/ A közszolgáltató köteles nyilvántartást vezetni a közszolgáltatást igénybe vevőkről, a bevont ingatlanokról, a közszolgáltatás szüneteléséről.

10.§.

/1/ A közszolgáltató jogosult a hulladék elszállítását megtagadni, ha

- a) megállapítja, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtő járműben vagy berendezésben kárt okoz, vagy a hasznosítás illetve kezelés során veszélyezteti a környezetet
- b) ha a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható és nem minősül települési hulladéknak,

/2/ A közszolgáltató a nyilvántartás vezetéséhez jogosult kezelni az ingatlanhasználó természetes személyi adatait és lakcímét.

Az ingatlanhasználó kötelezettségei és jogai

11.§.

/1/ Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező vagy a birtokába került települési hulladékot az e rendeletben meghatározott módon vagy helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. E kötelezettsége során az ingatlanhasználó köteles:

- a) törekedni arra, hogy az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét a lehető legkisebb mértékűre szorítsa
- b) a települési hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a

hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény-és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja

- c) az ingatlanán keletkező települési hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni és a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak átadni.

/2/ Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedény tisztántartásáról, legalább évente két alkalommal, a fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról és környezetének tisztántartásáról.

/3/ Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeznek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, vagy az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt nem lehet kiüríteni, az ingatlanhasználó a közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé és használhatóvá tenni.

/4/ Az ingatlantulajdonos, ha az ingatlanhasználó személyében változás történik, vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, köteles ezt a tényt a keletkezését követően haladéktalanul a közszolgáltató részére írásban bejelenteni.

/5/ Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltató nyilvántartásának vezetéséhez szükséges természetes személyazonosító adatainak és lakcímének közszolgáltató felé való közlésére.

12.§

/1/ Az ingatlanhasználó jogosult e rendelet rendelkezései szerint a közszolgáltatást igénybe venni, annak feltételeiben történő változásokról a változást megelőzően értesülni.

/2/ Az ingatlanhasználó joga, hogy a háztartásban keletkező hulladékmennyiség figyelembe vételével e rendelet mellékletében szereplő típusedények közül az általa használni kívántat kiválassza.

/3/ Az ingatlanhasználó jogosult a közszolgáltató nyilvántartásában szereplő adatairól információt kérni.

A közszolgáltatási díj fizetésének rendje

13.§

/1/ A közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó fizeti.

/2/ A díj megfizethető csekken, átutalással a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. által negyedévenként kibocsátott számla alapján.

/3/ A késedelmes díjfizetés esetében a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. késedelmi kamatot felszámítására jogosult.

Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

14.§.

/1/ Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó személyének megállapításához, az ügyfélszolgálati feladatok ellátásához, a közszolgáltatási díj beszedéséhez, a hátralék behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése, valamint a közszolgáltatás kötelező igénybevételének szünetelése esetén annak nyilvántartására.

/2/ Az ingatlannal rendelkező vagy azt bármilyen más jogcímen használó gazdálkodó szervezet köteles eleget tenni hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

/3/ A közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználók nyilvántartásáról a közszolgáltató gondoskodik, ennek keretében megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

/4/ A közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a természetes személyazonosító adatokat, valamint a lakcímet tarthatja nyilván, ezeket az adatokat kezeli.

/5/ A közszolgáltató az igénybe vevő személyes adatait a szerződéses jogviszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony vagy díjhátralék megszűnését követően a közszolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti.

15.§.

/1/ A gazdálkodó szervezet, a szolgáltatás igénybe vételére egyébként kötelezettek, valamint a közszolgáltató között a jogviszonyt a /2/ bekezdésben meghatározott tartalmú szerződés alapozza meg.

/2/ A közszolgáltatás igénybevételéről szóló szerződés tartalmi elemei:

- a) a felek megnevezése és azonosító adatai
- b) a közszolgáltatás igénybevételének első napja
- c) teljesítés helye
- d) a gyűjtőedények használatának jogcíme és módja, úrtartalma és darabszáma
- e) az ürítés gyakorisága és az ürítés ideje napok szerint
- f) a megrendelő által meghatározott, az ingatlanon előre láthatóan keletkező hulladék mennyisége, amelyre a közszolgáltatást a megrendelő igénybe veszi
- g) a közszolgáltatási díj megfizetésének módja
- h) a szerződés módosításának, felmondásának feltételei
- i) irányadó jogszabályok meghatározása.

Záró rendelkezések

16.§.

/1/ E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

/2/ Hatályát veszti a 10/2012.(XII.27.) számú önkormányzati rendelet

Melléklet az 1/2018. (I.31.) számú önkormányzati rendelethez

A szabványos tároló gyűjtőedény

Típusgyűjtőedény: A korszerű pormentes gyűjtés járműveihez kifejlesztett speciális, szabványosított tárolóedények, amelyek térfogatuk és anyaguk szerint különböző gyűjtési igények kielégítésére alkalmasak.

Használható típusok a lakosság körében:

60 literes (DIN)
80 literes (DIN)
120 literes (DIN)

Gazdálkodó szervezetek, intézmények körében:

120 literes (DIN)
240 literes (DIN)
1100 literes (DIN)

Somogytúr, 2018. január 31.


Müller Tibor
polgármester

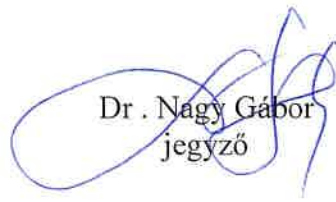



Dr. Nagy Gábor
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet 2018. január 31. napján a Karádi Közös Önkormányzati Hivatal Somogytúri Kirendeltség hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Somogytúr, 2018. január 31.


Dr. Nagy Gábor
jegyző



J e g y z ő k ö n y v

Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2018. január 31.**
napján 9.00 órakor, a polgármesteri hivatal nagytermében (Somogytúr, Árpád u.34.) megtartott
nyilvános üléséről.

Készült: 2 példányban

1 pld. –Somogy Megyei Kormányhivatal vezetője
1 pld. - Irattár - Helyben

J e g y z ő k ö n y v

Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018. január 31.
napján a polgármesteri hivatal nagytermében (Somogytúr, Árpád u. 34.) 9.00 órakor megtartott nyilvános
testületi üléséről

Jelen voltak:

Müller Tibor	polgármester
Horváth István	alpolgármester
Nemes László	képviselő
Tóth József	képviselő

Távol vannak:

Gombos Gábor	képviselő
--------------	-----------

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Nagy Gábor	jegyző
----------------	--------

Müller Tibor polgármester köszöntötte a megjelenteket, az ülést megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőkre Horváth Istvánt és Tóth József képviselők személyében. A jegyzőkönyvet Dr. Nagy Gábor jegyző vezeti.

A Képviselőtestület egyhangúlag Horváth Istvánt és Tóth Józsefet jegyzőkönyv hitelesítőknak megválasztotta.

Napirend:

- Beszámoló a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról*
Előadó: Müller Tibor polgármester
- A polgármester 2018. évi szabadságolásának ütemezése*
Előadó: Müller Tibor polgármester
- Somogy Megyei Kormányhivatal Törvényességi felhívásának megtárgyalása*
Előadó: Müller Tibor polgármester
- Rendeletalkotás a települési hulladékgazdálkodásról*
Előadó: Müller Tibor polgármester
- Egyebek*
Előadó: Müller Tibor polgármester

1.napirendi pont

Beszámoló a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Müller Tibor polgármester

Müller Tibor polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a két ülés között az alábbi események történtek:

- Az MVM ZRT. az energiaparkra megkapta az építési engedély.
- Kajszi Kft jelezte, hogy az ipari parkban hűtőházat építene.
- A felszámolás alatt lévő pellett gyár felvásárlását tervezi egy befektető.
- Rendezési terv módosítására az 1 millió forint kifizetésre került.
- Települési arculati kézikönyv elkészítéséért a 800.000 Ft szintén kifizetésre került.
- Karácsonyi ünnepséget a településen megrendeztük.
- Gyermekek és nyugdíjasok részére a támogatások kifizetésre kerültek.

Müller Tibor polgármester kéri a testületet, aki a két ülés közötti eseményekről szóló beszámolót elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

Megállapítja, hogy Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kézfeltartással, 4 - igen - 0 nem

szavazattal – 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

1/2018 (I.31.) KT. számú határozat

Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete Müller Tibor polgármester két ülés közötti eseményekről szóló beszámolóját tudomásul vette, és elfogadta.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Müller Tibor polgármester

2.napirendi pont

A polgármester 2018. évi szabadságolásának ütemezése

Előadó: Müller Tibor polgármester

(Az előterjesztés írásban elkészítve, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Müller Tibor polgármester kéri a testületet, akinek kérdése, észrevétele van, tegye fel.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kéri a testületet, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Megállapítja, hogy Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kézfeltartással, 4 - igen - 0 nem szavazattal – 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza

2/2018 (I.31.) KT. számú határozat

Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Müller Tibor polgármester 2018. évi szabadságolásának ütemtervét az alábbiak szerint fogadja el:

2018. február	10 nap
március	5 nap
május	5 nap
június	7 nap
augusztus	10 nap
december	6 nap

Határidő: értelem szerint

Felelős: Müller Tibor polgármester

3.napirendi pont

Somogy Megyei Kormányhivatal Törvényességi felhívásának megtárgyalása

Előadó: Müller Tibor polgármester

Müller Tibor polgármester ismerteti a Somogy Megyei kormányhivatal törvényességi felhívását.

Müller Tibor polgármester kéri a testületet, akinek kérdése, észrevétele van, tegye fel.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Müller Tibor polgármester kéri a testületet, aki a törvényességi felhívásban foglaltakkal egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Megállapítja, hogy Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kézfeltartással, 4 - igen - 0 nem szavazattal – 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

3/2018 (I.31.) KT. számú határozat

Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogy Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívásában foglaltakkal egyetért és a 76/2017 (XII.6) KT számú határozatát visszavonja.

Utasítja a polgármestert, hogy a testület döntéséről a Kormányhivatalt tájékoztassa.

Határidő: Értelem szerint.

Felelős: Müller Tibor polgármester

4.napirendi pont

Rendeletalkotás a települési hulladékgazdálkodásról

Előadó: Müller Tibor polgármester

A rendelettervezet írásban elkészítve a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Müller Tibor polgármester kéri a testületet, hogy aki a rendelettervezetet elfogadja kézfelemeléssel jelezze.

Megállapítja, hogy Somogytúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kézfeltartással, 4 - igen - 0 nem szavazattal – 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2018. (I.31.) önkormányzati rendelete
a települési hulladékgazdálkodásáról**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

További napirendi pont és hozzászólás nem volt, ezért Müller Tibor polgármester a nyílt ülést 10:00-kor bezárta.

K.m.f.


Dr. Nagy Gábor
jegyző




Müller Tibor
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:


Horváth István
képviselő


Tóth József
képviselő